



**COMUNE DI CHIANCIANO
TERME**
PROVINCIA DI SIENA

Servizio Urbanistica Edilizia Privata

**AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL GARANTE DELL'INFORMAZIONE E
DELLA PARTECIPAZIONE DI CUI ALL'ART. 37 L.R. N.65/2014**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

Premesso che il Comune di Chianciano Terme, con deliberazione del Consiglio comunale n. 84 del 29/12/2014, ha avviato il procedimento di formazione del Piano Operativo Comunale;

Vista la legge urbanistica n. 1150 del 17/8/1942 e successive modificazioni ed integrazioni.

Vista la L.R. n.65/2014 "Norme per il governo del territorio";

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 16.06.11 con la quale è stato approvato il regolamento del Garante della Comunicazione, di cui all'art. 19 della L.R. n. 1/2005:

Considerato che all'art. 3 comma 3 del suddetto regolamento si dispone che "Nel caso di atti urbanistici di particolare rilievo la Giunta Comunale potrà formulare un proprio atto di indirizzo che orienti il Responsabile del Servizio Edilizia e Urbanistica alla nomina di un Garante che risponda adeguatamente alla peculiarità e straordinarietà di tali procedimenti".

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n.30/2014 dove si individuavano i componenti il costituendo Ufficio del nuovo Garante per la Comunicazione nel procedimento di formazione del Piano Operativo;

Preso atto delle dimissioni presentate dal precedente Garante di cui si tratta;

Preso atto altresì della difficoltà al momento riscontrata nel reperire la persona disponibile ed adeguata al rivestimento di tale ruolo tra i dipendenti dell'A.C.;

Considerato che il Regolamento comunale del Garante della Comunicazione prevede che "Il ruolo di Garante della comunicazione potrà essere svolto da un dipendente dell'Ente, comunque non responsabile dei procedimenti per i quali è chiamato a garantire la partecipazione, o da un soggetto esterno, dotato dei necessari requisiti";

Ritenuto opportuno per quanto sopra, promulgare un avviso di interesse in tal senso, al fine di individuare eventuali soggetti esterni interessati a ricoprire tale ruolo nel procedimento di formazione del P.O.;

- il presente avviso è stato approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio n.475 Reg. Gen. del 13.10.2015;

Ritenuto opportuno dover procedere con sollecitudine alla nomina del Garante di cui all'art. 37 L.R. n. 65/2014 in vista della prossima adozione del Piano Operativo Comunale;

RENDE NOTO

ART.1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE

E' indetta una selezione pubblica per curricula per la nomina del Garante di cui all'art. 37 L.R. n. 65/2014;

ART.2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

In relazione alle specifiche finalità dell'incarico potrà essere nominato in qualità di Garante un soggetto che sia in possesso di adeguati requisiti culturali e con particolare di attitudine alla comunicazione e sintesi , nonché sufficiente conoscenza degli aspetti amministrativi relativi alle materie afferenti la L.R. n. 65/2014.

ART. 3 - MODALITA' DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda redatta su carta libera, ed indirizzata al Comune di Chianciano Terme – Via Solferino n° 3 – 53042 Chianciano Terme (SI) dovrà essere completa delle generalità del richiedente con l'indicazione della residenza ed esatto recapito al quale si intende ricevere le comunicazioni inerenti il presente avviso.

La stessa dovrà essere corredata:

- da copia di documento di identità in corso di validità;
- da curriculum professionale, sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio, iscrizione all'albo professionale, eventuali titoli di servizio e ruolo ricoperto presso Pubbliche Amministrazioni e di tutte le informazioni che consentono di vagliarne adeguatamente la competenza in merito agli specifici titoli di esperienza e professionalità nella materia;
- da dichiarazione, resa nelle forme previste dagli artt. 38 e 46 del D.P.R. 28.L2.2000 n. 445, sottoscritta dal candidato, di non aver riportato condanne penali, di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione; di non aver riportato, nell'espletamento di attività elettive, di pubblico impiego o professionali, provvedimenti o sanzioni che

abbiano comportato la sospensione dalla carica, dal servizio o dall'albo professionale;

- dall'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/2003;

Ogni eventuale variazione di indirizzo dovrà essere comunicata all'Amministrazione Comunale mediante lettera raccomandata. Non saranno esaminate le domande in cui non siano indicate le generalità del richiedente o quelle in cui sia mancante la firma in calce alla domanda o al curriculum.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda deve essere presentata entro e non oltre il termine perentorio di 7 (sette) giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio del Comune di Chianciano Terme, ovvero entro e non oltre il **21.10.2015**.

La domanda deve essere:

- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune ;
- trasmessa via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo:
comune.chianciano-terme@pec.consorzioterrecablate.it;
- inviata via fax al numero 0578 31607;

Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione della domanda coincida con un giorno festivo, o con un giorno di sciopero degli uffici comunali lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Le domande consegnate o spedite dopo la scadenza del termine sono dichiarate inammissibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'ammissione dei candidati viene effettuata sulla base dei dati dichiarati dagli stessi nella domanda di partecipazione alla Selezione pubblica.

ART. 4 – NOMINA

La nomina del Garante è effettuata dal Responsabile del Servizio Urbanistica Edilizia Privata, sentito in merito il Sindaco. La determinazione di nomina è corredata dal curriculum attestante il possesso dei requisiti di idoneità di cui all'art. 2, nonché dell'eventuale documentazione sugli specifici titoli di esperienza e professionalità nella materia.

Al Garante nominato non è corrisposto alcun compenso né rimborso spese.

Il Garante nominato resta in carica fino alla conclusione del procedimento di approvazione del Piano Operativo Comunale.

ART. 5 – INCOMPATIBILITA'

Sono incompatibili i soggetti che, per legge, in rappresentanza di altre amministrazioni, devono esprimersi, anche in sede di controllo, su procedimento di cui si occupa il Garante.

ART. 6 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di modificare od integrare il bando di selezione, nonché di revocare, per motivi di pubblico interesse, la selezione stessa.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso implica l'accettazione delle norme regolamentari del Comune di Chianciano Terme.

Il trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, è esclusivamente finalizzato agli adempimenti per le finalità di cui al presente avviso.

Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda:

- è affisso per 7 (sette) giorni all'Albo Pretorio pubblicato sul sito internet www.comune.chianciano-terme.siena.it

Chianciano Terme, li 14.10.2015

Il Responsabile del Servizio

(Arch. Anna Maria Ottaviani)